**Projectplan**

***AIMA automatische data-aanvulling***

*8vance Matching Technologies BV*

***Venlo***

<<

*Deze template kun je gebruiken voor alle projecten – hoofdstukken of onderdelen die niet van toepassing zijn voor het specifieke project (bv. een hoofdstuk Financiën voor een afstudeeropdracht) kun je weglaten.*

*Teksten in <<italic>> zijn ter informatie wat er in elke sectie moet komen te staan en verwijder je uit het einddocument*

*De lay-out van de template kun je uiteraard aan je eigen smaak/instellingen aanpassen*

>>

|  |
| --- |
| **Datum : 15-2-2016** |
| **Versie : 0.1** |
| **Status : Concept** |
| **Bestandsnaam : Projectplan - 8vance** |
| **Auteur : Tim Hermens** |

#### Versie

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Versie** | **Datum** | **Auteur(s)** | **Wijzigingen** | **Status** |
| 0.1 | 15-02-2016 | Tim Hermens | Eerste opzet. | Concept |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Verspreiding**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versie** | **Datum** | **Aan** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Goedkeuring**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versie** | **Datum goedkeuring** | **Naam** | **Paraaf** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Inhoudsopgave**

1. Projectopdracht 4

1.1 Doel van het project 4

1.2 Achtergrond 4

1.3 Begrenzing 4

1.4 Strategie 4

1.5 Onderzoeksplan 4

1.6 Randvoorwaarden 4

1.7 Eindproducten 4

2. Projectorganisatie 6

2.1 Teamleden 6

2.2 Communicatie 7

2.3 Besluitvorming 7

3. Activiteiten en tijdplan 8

3.1 Opdeling en aanpak van het project 8

3.2 Overall tijdplan 8

3.3 Fase <naam fase 1> 8

3.4 Fase <naam fase 2> 8

4. Kwaliteitsbewaking 9

4.1 Reviews 9

4.2 Goedkeuringen 9

5. Testen 10

5.1 Verantwoordelijkheden 10

5.2 Testaanpak/strategie 10

5.3 Testomgeving 10

5.4 Testomgeving en benodigdheden 10

6. Configuratiemanagement 11

6.1 Verantwoordelijkheden 11

6.2 Inrichting Archief 11

6.3 Baselines en releases 11

7. Financiën 12

7.1 Kostenbudget 12

7.2 Veronderstellingen 12

8. Risico’s en afhankelijkheden 13

8.1 Afhankelijkheden 13

8.2 Projecten die van dit project afhankelijk zijn 13

8.3 Risico’s en uitwijkactiviteiten 13

# Projectopdracht

## Doel van het project

Het bedrijf 8vance Matching Technologies BV gebruikt scrape technieken waarmee in korte tijd grote hoeveelheden data wordt vergaard. Het probleem is dat deze data vaak interessante informatie mist. De scope van dit project ligt uitsluitend op de missende data in profielen van bedrijven en werknemers/werkzoekenden. Het doel is om een oplossing te vinden waarmee deze missende data automatisch toegevoegd kan worden.

De data bestaat o.a. uit de harde en zachte kernmerken van bedrijven en werknemers/werkzoekenden. Bij harde kernmerken moet je denken aan:

* de vaardigheden die een werknemer/werkzoekende bezit en een bedrijf voor een functie vereist;
* de opleidingen die een werknemer/werkzoekende heeft gedaan en een bedrijf voor een functie vereist.

Bij de zachte kernmerken wordt meer naar de emotionele kernmerken gekeken, zoals:

* Is een werknemer/werkzoekende qua houding formeel of informeel en heeft een bedrijf een formele of informele werksfeer?
* Is een werknemer/werkzoekende extrovert of introvert en past dit binnen een bedrijf?

Het bedrijf is bezig met de ontwikkeling van een product genaamd AIMA die gebruik maakt van deze data. Eén van de doelen van AIMA is om bedrijven met werkzoekenden te koppelen aan de hand van deze data. Hoe beter de harde en zachte kernmerken van een werkzoekende overeenkomt met het bedrijf, des te beter is de match. Doordat er interessante informatie mist in de data van deze profielen is het niet mogelijk om perfecte matches te creëren die logisch zijn. Of in andere woorden, op dit moment is er nog geen totaalbeeld van zowel de persoon en het bedrijf waardoor er (nog) geen logische en gegronde matches gevormd kunnen worden. In de gewenste situatie wordt de interessante missende data voor alle profielen automatisch aangevuld zodat goede matches gevormd kunnen worden.

Een ander belangrijk doel van AIMA is om een werknemer/werkzoekende te begeleiden in zijn/haar carrièrepad. Met AIMA zal het ook mogelijk zijn om personen met elkaar te koppelen aan de hand van de harde en zachte kernmerken. Als blijkt dat meerdere personen goed met elkaar matchen en een meerderheid meer vaardigheden bezit dan iemand anders, dan kan deze persoon geadviseerd worden om de ontbrekende vaardigheden te verkrijgen. Hetzelfde geldt als een persoon minder vaardigheden bezit dan bedrijven van hem/haar vragen.

Als het product succesvol is biedt het veel voordelen voor zowel 8vance als de arbeidsmarkt. Voor 8vance levert dit uiteraard naamsbekendheid en een klantenaanwinst op. Voor de werknemers en werkzoekenden levert het een aanbeveling van banen en een begeleiding op; in zekere zin dus ook een toekomstperspectief.

Een ander voordeel van dit project is dat de vacatures van bedrijven op één centrale locatie komen te staan. Momenteel staan deze verspreid op tientallen verschillende websites, in kranten of soms zelfs helemaal nergens. In de wereld blijft werkloosheid een belangrijk probleem. Dit probleem wordt mede veroorzaakt wordt doordat werklozen geen passende vacatures kunnen vinden terwijl deze vacatures er wel degelijk zijn. Een systeem zoals AIMA die bedrijven en werkzoekenden automatisch met elkaar koppelt zal ervoor zorgen dat werklozen beter en sneller aan een baan kunnen komen.

*<<Beschrijf hier het doel van het project. Denk aan:*

*Waarom moet dit project gerealiseerd worden?(Dit kan je opdrachtgever aangeven)*

*Hoe ziet de gewenste situatie eruit?*

*Welke voordelen biedt het project?*

*Welke mogelijkheden (capabilities, facilities) biedt het product of het projectresultaat?*

*.>>*

## Doel van dit document

Dit document is bedoeld voor Paul Keuren (bedrijfsbegeleider van 8vance Matching Technologies BV te Venlo) en Gerard Schouten (docentbegeleider van Fontys Hogeschool te Eindhoven). In dit document worden de volgende onderwerpen behandeld:

* De begrenzing van het project;
* De aanpak van het project;
* Het onderzoeksplan;
* De randvoorwaarden;
* De eindproducten van het project;
* Een omschrijving van de projectorganisatie;
* Een planning voor het verloop van het project;
* Een omschrijving van de kwaliteitsbewaking, uit te voeren testen, en het configuratiemanagement.

*<<Beschrijf hier voor wie dit document bedoeld is, en wat er in wordt vastgelegd.>>.*

## Begrenzing

*<<Welke producten behoren wel en welke behoren niet tot het project>>.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Tot het project behoort:** | **Tot het project behoort niet:** |
| 1. Het PID (dit document) | 1. De ondersteuning van het automatisch genereren van missende data voor *alle* profielen. Vanwege de korte tijd wordt alleen een selectie van profielen wordt gebruikt. |
| 1. Een onderzoeksdocument waarin gevonden oplossingen/bevindingen behandeld worden |  |
| 1. Applicaties waarmee oplossingen getest worden |  |
| 1. Een eindapplicatie met de beste oplossing voor het probleem die geïntegreerd met Python kan worden in het bestaande Django framework |  |
| 1. Een architectuurdocument |  |
| 1. Een testplan waarin het resultaat van de testen van de applicaties op correcte input en output worden beoordeeld |  |

## Strategie

In dit project worden twee methoden gevolgd:

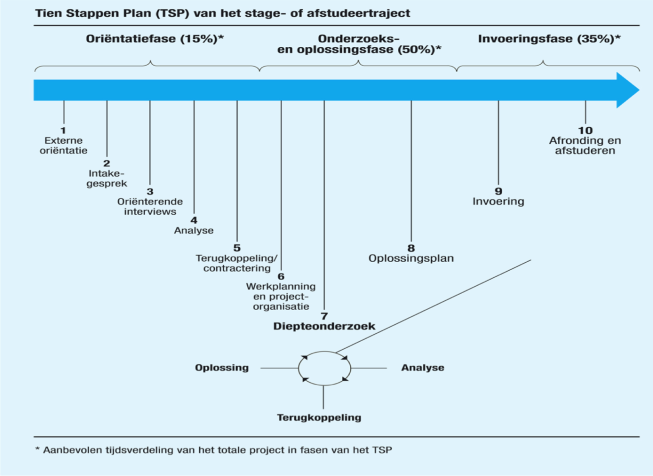
* Tienstappenplan (TSP) voor de opzet van het project;
* Scrum voor de realisatie van het project.

### Tienstappenplan (TSP)

Het Tienstappenplan wordt gebruikt voor de opzet van het project zodat de uitvoerder meer grip op het traject heeft. Met deze methode wordt de kwaliteit van het project geborgd.

In Figuur 1 is het TSP te zien wat bestaat uit 10 stappen die zijn onderverdeeld in drie verschillende fases:

* Oriëntatiefase;
* Onderzoeks- en oplossingsfase;
* Invoeringsfase.



Figuur - Tienstappenplan

#### Oriëntatiefase

De oriëntatiefase heeft het projectplan (dit document) als eindproduct. Deze fase kent vijf stappen:

* **Externe oriëntatie.** Het doel van deze stap is om inzicht te krijgen in de belangen van de opdrachtgever en waar hij naartoe werkt. Deze stap is ter voorbereiding van het intakegesprek uitgevoerd.
* **Intakegesprek.** In deze stap wordt een interview afgelegd met de opdrachtgever om duidelijk te krijgen wat hij precies wilt.
* **Oriënterende activiteiten.** In deze stap wordt de bestaande situatie van de opdrachtgever in kaart gebracht en een eigen mening gevormd over de behoefte van de opdrachtgever.
* **Analyse.** Het doel van deze stap is om een eigen interpretatie van de opdracht en de aanpak te formuleren in het PID.
* **Terugkoppeling en contractering.** In deze stap vindt de beoordeling van het PID plaats dat een Go of NoGo als advies oplevert.

#### Onderzoeks- en oplossingsfase

In deze fase wordt het grootste gedeelte aan producten opgeleverd, waaronder:

* Het onderzoeksdocument waarin gevonden oplossingen/bevindingen behandeld worden;
* Applicaties waarmee oplossingen getest worden;
* Een eindapplicatie met de beste oplossing voor het probleem die geïntegreerd met Python kan worden in het bestaande Django framework;
* Een architectuurontwerpdocument;
* Een testplan waarin het resultaat van de testen van de applicaties op correcte input en output worden beoordeeld.

Deze fase kent drie stappen:

* **Werkplanning en projectorganisatie.** In deze stap wordt de planning en organisatie zoals afgesproken in het PID uitgewerkt.
* **Ontwikkeling.**  In deze stap wordt het in het PID voorgestelde project uitgevoerd volgens de Scrum methodiek.
* **Oplossingsplan.** Het doel van deze stap is om alle gevonden oplossingen te onderbouwen in een oplossingsplan zodat de opdrachtgever deze op waarde kan schatten. Deze oplossingen worden tevens voorgedragen in een presentatie aan de opdrachtgever.

#### Invoeringsfase

In deze fase wordt het project afgesloten en heeft als doel om de opgedane kennis voor de opdrachtgever te behouden. Deze fase kent twee stappen:

* **Invoering.** In deze stap wordt het onderzoeksdocument uitgebreid met een reflectie en aanbeveling zodat de opdrachtgever zonder moeite verder kan werken aan het project. Het architectuurdocument dient voltooid te worden zodat de best gevonden oplossing moeiteloos in het bestaande Django framework geïntegreerd kan worden.
* **Afronding en afstuderen.** In deze stap wordt de opdracht bij het bedrijf en de scriptie afgerond. De eindproducten worden aan de opdrachtgever overgedragen. Ook wordt er voorbereid op de eindpresentatie op school.

### Scrum

Tijdens de tweede stap *Ontwikkeling* in de onderzoeks- en oplossingsfase van het Tienstappenplan wordt de Scrum methodiek gebruikt voor realisatie. Elke sprint zal bestaan uit één week. Waarom Scrum?

#### Incrementeel ontwikkelen

Voor dit project is Scrum een slimme keuze omdat Scrum het incrementeel ontwikkelen van functionaliteit mogelijk maakt. Het onderzoek is een langlopend proces waarin deeloplossingen al dan niet gevonden worden. Het is daarom onmogelijk om op het begin te zeggen wat allemaal gerealiseerd kan worden. Om deze reden is het verstandig om klein te beginnen en naarmate het project vordert, de functionaliteiten continu uitgebreid worden.

#### Transparantie

Transparantie speelt een cruciale rol in Scrum en is een belangrijke factor waardoor Scrum zo effectief is. Dankzij de transparantie zijn alle belanghebbenden op de hoogte wat de status van het project is op elk moment. Dit helpt problemen te voorkomen of om zwakke punten te ontdekken.

#### Kwaliteit

Testen is een integraal onderdeel van Scrum. Een onderdeel is pas klaar als het is getest of voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen.

#### Inzicht in risico's

Dankzij de korte sprints worden problemen sneller zichtbaar en kunnen dan ook sneller geadresseerd worden.

#### Samenwerking en klanttevredenheid

Scrum dwingt een regelmatige communicatie tussen alle deelnemers van het project af. Zo ontstaan er geen verwarringen en onverwachte resultaten.

*<<Ook wel aanpak genoemd. Beschrijf hier hoe het project wordt aangepakt en waarom er voor deze aanpak gekozen is.*

*Voor stage/afstuderen: Geef hier ook aan welke methode je volgt in je projectplan (Bijvoorbeeld Tienstappenplan voor de hele opzet van je project, en waterval, of scrum voor realisatie.>>.*

## Onderzoeksplan

In het onderzoek wordt de volgende hoofdvraag beantwoord: *Welke data kan aan profielen van bedrijven en medewerkers/werkzoekenden worden toegevoegd om tot een beter totaalbeeld te kunnen komen zodat logische en gegronde matches tussen bedrijf en medewerkers/werkzoekenden gevormd kunnen worden met algoritmen?*

De deelvragen luiden als volgt:

1. Uit welke data bestaan de profielen?
2. Welke data gebruikt 8vance momenteel om profielen met elkaar te matchen?
3. Welke nuttige data kan aan de profielen toegevoegd worden?
4. Welke selectie van data levert een zo compleet mogelijk totaalbeeld van de profielen?
5. Welke algoritmen kunnen ingezet worden om tot een accurate predictie te komen?
6. Welke algoritmen presteren het beste in vergelijking met het huidig gebruikte algoritme?

### Strategie per deelvraag

Per deelvraag zal een strategie worden ingezet om tot een antwoord te komen. In het vak OND6 in semester 6 zijn vijf verschillende strategieën behandeld. Zie Figuur 2 voor een overzicht van deze strategieën. In deze sectie zal per deelvraag de strategie worden bepaald om tot een zo goed mogelijk antwoord te komen.



Figuur - De vijf strategieën

#### Deelvraag 1 - Uit welke data bestaan de profielen?

Voor het beantwoorden van deze deelvraag zal de Bieb en in hoeverre nodig ook de Veld strategie worden ingezet.

Bij 8vance is één expert met veel kennis over de opbouw van de profielen, dus de Bieb strategie zal worden gebruikt om de informatie bij deze expert te halen.

Als de expert aangeeft dat er meer data is van de profielen dan zal de Veld strategie gebruikt worden om informatie over deze data te vinden op het internet.

#### Deelvraag 2 - Welke data gebruikt 8vance momenteel om profielen met elkaar te matchen?

Om deze vraag te beantwoorden zal de Bieb strategie ingezet worden. Bij 8vance zijn twee experts met veel kennis over welke data momenteel gebruikt wordt, dus de informatie zal bij hen gehaald worden.

#### Deelvraag 3 - Welke nuttige data kan aan de profielen toegevoegd worden?

Voor het beantwoorden van deze vraag zullen de Bieb en Veld strategieën worden ingezet.

Bij 8vance zijn twee experts met veel kennis en ervaring op het data science vakgebied, de structuur van de profielen en het huidig gebruikte algoritme. Zij zullen een belangrijke bron van informatie zijn, dus de Bieb strategie zal worden gebruikt om deze informatie te verkrijgen.

Naast deze twee experts zal er ook genoeg informatie op het internet te vinden moeten zijn dat kan bijdragen bij het beantwoorden van deze deelvraag. Hiervoor zal de Veld strategie ingezet worden.

#### Deelvraag 4 - Welke selectie van data levert een zo compleet mogelijk totaalbeeld van de profielen?

Om deze vraag te beantwoorden zullen wederom de Bieb en Veld strategieën worden ingezet.

Bij 8vance zijn twee experts met veel kennis en ervaring op het data science vakgebied, de structuur van de profielen en het huidig gebruikte algoritme. Zij zullen een belangrijke bron van informatie zijn omdat zij o.a. al te maken hebben gehad met het selecteren van data voor het huidige algoritme, dus de Bieb strategie zal worden gebruikt om deze informatie te verkrijgen.

Naast deze twee experts zal er ook genoeg informatie op het internet te vinden moeten zijn dat kan bijdragen bij het beantwoorden van deze deelvraag. Hiervoor zal de Veld strategie ingezet worden.

#### Deelvraag 5 - Welke algoritmen kunnen ingezet worden om tot een accurate predictie te komen?

Voor het beantwoorden van deze vraag zullen de Bieb, Veld en Werkplaats strategieën worden ingezet.

Bij 8vance is één expert met veel kennis en ervaring op het data science vakgebied en de huidige gebruikte algoritme die hij zelf heeft ontwikkeld. Hij zal daarom veel goede adviezen en informatie hebben over algoritmen die gebruikt zouden kunnen worden. De Bieb strategie zal worden gebruikt om deze informatie te verkrijgen.

Naast deze expert zal er ook genoeg informatie op het internet te vinden zijn over een scala van algoritmen die gebruikt zouden kunnen worden. De Veld strategie zal worden gebruikt om deze informatie te verkrijgen.

Tot slot wordt bij de Werkplaats strategie gekeken of een algoritme daadwerkelijk correct is te implementeren om zodoende dit algoritme als een valide oplossing te kunnen beschouwen.

#### Deelvraag 6 - Welke algoritmen presteren het beste in vergelijking met het huidig gebruikte algoritme?

Om deze vraag te beantwoorden zal de Lab strategie worden ingezet. Bij deze strategie worden de performance en resultaten van de gevonden algoritmen met elkaar en met het huidig gebruikte algoritme vergeleken.

*<<Deze paragraaf is alleen van toepassing voor stage- en afstudeeropdrachten.*

*Beschrijf expliciet de onderzoekscomponent uit je opdracht.*

*Wat zijn de hoofd- en deelvragen die je moet beantwoorden?*

*Welke strategie ga je per deelvraag toepassen om tot een antwoord te komen?>>*

## Randvoorwaarden

*<<Geeft hier de randvoorwaarden aan die de opdrachtgever gesteld heeft maar ook de randvoorwaarden die je zelf stelt.>>*

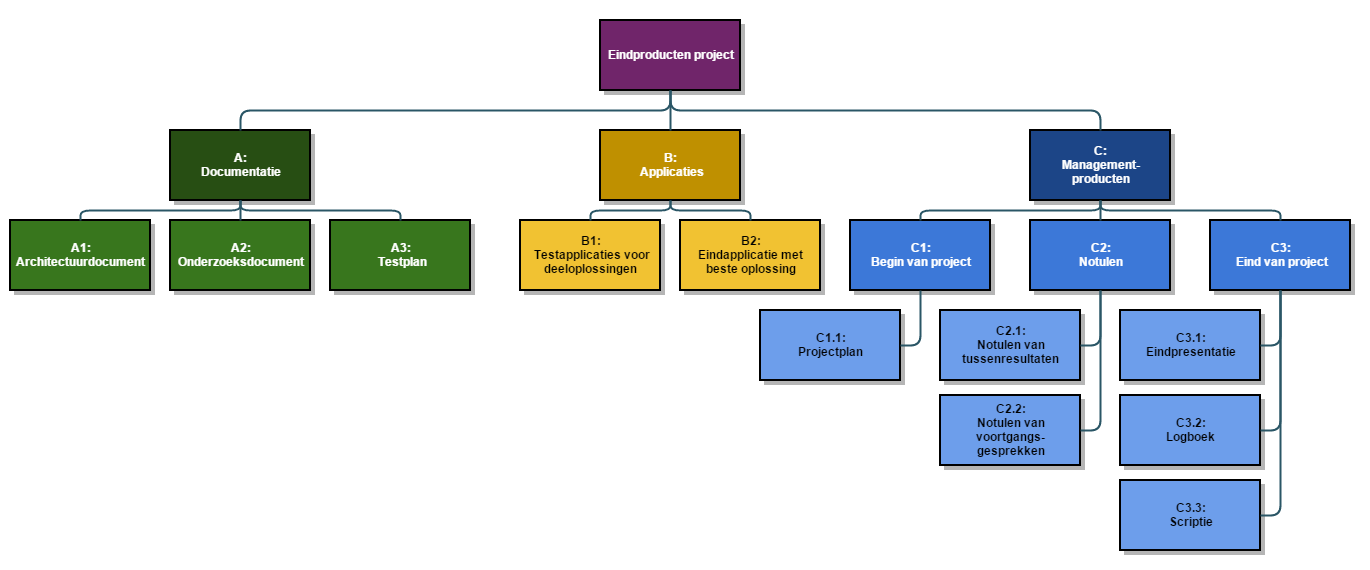
Einddatum uiterlijk : 24-06-2016

Budget maximaal : 0 euro

Overige voorwaarden :

* De organisatie 8vance Matching Technologies BV geeft het projectteam voldoende ruimte om hun taken ongestoord te kunnen volbrengen.
* Het projectteam wordt niet ontbloot aan ongewenste omgangsvormen.
* Het volledige project wordt in geheimhouding uitgevoerd.
* De kwaliteit van de op te leveren deelproducten voldoen minimaal aan een hbo niveau.
* Er is geen extra geld speciaal voor dit project gereserveerd. De kosten van het project zijn derhalve tot een minimum beperkt.
* De deadline van het project ligt vast en mag niet worden gewijzigd.
* Tijdens de uitvoering van het project is het te allen tijde mogelijk om het aantal profielen waarbij data automatisch moet worden toegevoegd te vermeerderen of verminderen.

## Eindproducten

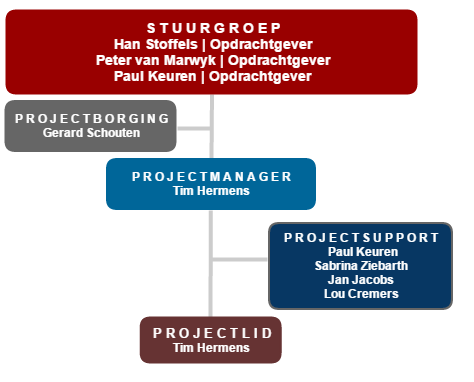


Figuur - PDS

# Projectorganisatie

## Teamleden

*<<Geef hier schematisch het organigram van de projectorganisatie weer. Een voorbeeld is al gegeven. Het is belangrijk dat de teamleden een rol krijgen. Vermeld de rol in het organigram.>>*



Figuur - projectorganisatie

Tabel - Contactgegevens

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naam** | **E-mail** | **Rol** | **Beschikbaarheid** |
| Paul Keuren | paul.keuren@8vance.com | Stuurgroep en Projectsupport | 3 dagen per week |
| Jan Jacobs | jan.jacobs@8vance.com | Projectsupport | 1 dag per week |
| Han Stoffels | han.stoffels@8vance.com | Stuurgroep | Wekelijks beschikbaar |
| Peter van Marwyk | peter.vanmarwyk@8vance.com | Stuurgroep | Wekelijks beschikbaar |
| Gerard Schouten | g.schouten@fontys.nl | Projectborging | Wekelijks beschikbaar |
| Sabrina Ziebarth | sabrina.ziebarth@8vance.com | Projectsupport | Wekelijks beschikbaar |
| Lou Cremers | lou.cremers@8vance.com | Projectsupport | Wekelijks beschikbaar |
| Tim Hermens | tim.hermens@student.fontys.nl | Projectmanager en Projectlid | Wekelijks beschikbaar |

### Stuurgroep/opdrachtgever

#### Rolbeschrijving

De stuurgroep is een aanspreekpunt voor Tim Hermens (projectmanager). De stuurgroep is verantwoordelijk voor het starten van het project en uiteindelijk het beoordelen van de producten die tijdens het project worden gemaakt en op het einde van het project worden opgeleverd.

#### Projectgerelateerde taken

* Gesprekken voeren met projectmanager.
* Voortgang controleren en eventueel feedback leveren.

#### Specifieke verantwoordelijkheden

* Wanneer er onduidelijkheden zijn met betrekking tot de deelproducten van het project, zal de stuurgroep de projectmanager te woord staan.
* Verantwoordelijk voor de beoordeling en goedkeuring van de opgeleverde deelproducten.

### Projectborging

#### Rolbeschrijving

Gerard Schouten is aangesteld als projectborger en ontvangt elke week een logboek van Tim Hermens (projectmanager) waarin alle verrichte taken beknopt staan beschreven. Hij gaat na of de regels nageleefd worden bij de uitvoering van het project.

#### Projectgerelateerde taken

* Zorg dragen voor de naleving van de regels.
* Tim Hermens (projectmanager) helpen bij problemen.

#### Specifieke verantwoordelijkheden

* Tijdig aangeven wanneer het project niet naar behoren verloopt, of als er niet aan de afspraken wordt gehouden.
* Verantwoordelijk voor de beoordeling van het projectproces.

### Projectmanager

#### Rolbeschrijving

Tim Hermens zal als projectmanager de leiding nemen voor het uitvoeren van het project. Ook zal hij veelvuldig in gesprek gaan met de stuurgroep (Paul Keuren in het bijzonder) om de voortgang van het project te bespreken en eventuele problemen aan te kaarten. Ook zal hij zich richten op het maken en actief bewaken van de planning.

#### Projectgerelateerde taken

* Voortgangsgesprekken voeren met de stuurgroep.
* Opstellen planning.
* Bewaking van de planning.
* Rapporteren aan de opdrachtgever.
* Rapporteren aan de projectborger.
* Overleggen met de stuurgroep bij vragen en problemen.

#### Specifieke verantwoordelijkheden

* Planning en deadline bewaken.
* Eindverantwoordelijke voor de opgeleverde deelproducten.

### Projectsupport

#### Rolbeschrijving

De projectsupport heeft een begeleidende rol. Zij hebben wekelijks contact met Tim Hermens (projectmanager) en helpen hem bij vragen of problemen. Ook zullen zij advies geven over hoe (technische) uitdagingen aangepakt kunnen worden. Zie Tabel 2 voor een specifieke lijst van onderwerpen waarbij verschillende personen van projectsupport Tim Hermens kunnen helpen.

#### Projectgerelateerde taken

* Beantwoorden van vragen van de projectmanager.
* Feedback leveren op gemaakte oplossingen.
* Advies geven over (technische) uitdagingen.

#### Specifieke verantwoordelijkheden

* Begeleiding van Tim Hermens (projectmanager).

Tabel - Hulp van projectsupport

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naam** | **Functie** | **Hulp bij volgende problemen** |
| Paul Keuren | Neural Software Developer | Algemeen, technisch, algoritmen, testen, software |
| Jan Jacobs | Research & Neural Developer | Algemeen, technisch, algoritmen |
| Sabrina Ziebarth | Data scientist | Data van profielen, interne database, algoritmen |
| Lou Cremers | Specialist natuurlijke taalverwerking | Data in het algemeen |

### Projectlid

#### Rolbeschrijving

Tim Hermens (het projectlid) zal de taken gaan uitvoeren die te maken hebben met de realisatie van alle producten gericht op onderzoek en software. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van deze verrichte taken.

#### Projectgerelateerde taken

* Uitvoeren van de taken omtrent de realisatie van alle producten gericht op onderzoek en software.

#### Specifieke verantwoordelijkheden

* De verantwoordelijkheden van het projectlid komt neer op: al zijn te verrichten taken zal hij met zorg en nauwkeurigheid uitvoeren en de verantwoording afdragen aan de projectmanager. Indien het projectlid de deadline niet dreigt te halen zal hij dit met de projectmanager bespreken en afstemmen (omdat de projectmanager en projectlid dezelfde personen zijn zal dit rechtstreeks naar de opdrachtgever doorgekoppeld worden).
* Verantwoordelijk voor een kwalitatief eindproduct van minimaal hbo-niveau.

## Communicatie

*<<Welke overleggen vinden plaats binnen de projectorganisatie. Twee voorbeelden zijn gegeven.>>*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soort overleg** | **Frequentie** | **Aanwezig** |
| Wekelijkse voortgangsbespreking | 1 maal per week | Stuurgroep (Paul Keuren)  Projectmanager |
| Voortgangsbespreking | 1 maal per drie weken | Stuurgroep  Projectmanager |
| Logboek | 1 maal per week (elke vrijdag) | Projectborger  Projectmanager |
| Bedrijfsbezoek | 1 - [nader te bepalen] | Projectborger  Projectmanager  Stuurgroep |
| Afsluiting | Eenmalig | Stuurgroep  Projectmanager  Projectborger |

Tabel - Communicatie tussen stakeholders

*<<Geef ook aan welke personen welke verslagen en documenten ontvangen>>*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Stuurgroep** | **Projectborging** | **Projectmanager** | **Projectlid** | **Projectsupport** |
| **Projectplan** | A + T | G + A + T | O + D |  |  |
| **Architectuurdocument** | G + A + T | A + T | D | O | I |
| **Onderzoeksdocument** | G + A + T | A + T | D | O | I |
| **Testplan** | G + A + T | A + T | D | O | I |
| **Notulen van tussenresultaten** | I | I | D | O |  |
| **Notulen van voortgangsgesprekken** | I | I | D | O |  |
| **Logboek** |  | G |  | O + D |  |
| **Scriptie** | I | G + A + T | O + D |  |  |

|  |
| --- |
| **O** Opstellen **A** Adviseren **I** Ontvangen ter informatie **T** Toetsen  **D** Distribueren  **G**  Goedkeuren |

Tabel - Rapportage

## Besluitvorming

De projectmanager dient zich te houden aan de afspraken die hij met de projectborger en stuurgroep heeft gemaakt betreft het project. Het is aan de projectmanager om zelf beslissingen te nemen hoe de op te leveren producten gerealiseerd worden. Uiteraard dienen de producten qua kwaliteit en functionaliteit te voldoen aan de gestelde eisen.

Het doel van het project is om een oplossing te vinden voor het datasubstitutie probleem. De projectmanager moet samen met de stuurgroep het eens worden welke van de gevonden oplossingen het probleem het beste oplost. Als de stuurgroep het idee heeft dat een betere oplossing gemaakt zou kunnen worden dan moet de projectmanager daadwerkelijk een poging doen om deze betere oplossing te realiseren.

### Wijzigingsprocedure

Bij een wijziging die komt vanuit de stuurgroep wordt dit besproken met de projectmanager. De stuurgroep legt het voorstel bij de projectmanager voor. Deze gaat eerst hierover in gesprek met de projectborger en bij goedkeuring komt de projectmanager met een wijzigingsvoorstel. Als deze goed wordt bevonden door de stuurgroep wordt deze ingepland. Zo niet, dan wordt samen met de projectmanager, projectborger en stuurgroep een alternatief wijzigingsvoorstel gemaakt en ingevoerd.

Bij een wijziging die komt vanuit een projectlid of projectmanager wordt dit door de projectmanager eest met de projectborger besproken. Bij goedkeuring wordt een wijzigingsvoorstel opgesteld en met de stuurgroep besproken. Als deze goed wordt bevonden door de stuurgroep wordt de wijziging doorgevoerd. Als het wijzigingsvoorstel niet wordt geaccepteerd, wordt er samen met de projectmanager en stuurgroep een vergadering gehouden waarin de situatie wordt besproken. Hieruit volgt een alternatief voorstel. Als deze door de projectborger wordt goedgekeurd dan wordt de wijziging doorgevoerd.

*<<Beschrijf hier hoe besluitvorming binnen het project plaats vindt. Tot waar gaat het mandaat van de projectmanager en hoe wordt omgegaan met afwijkingen (wijzigingen)>>*

# Activiteiten en tijdplan

## Opdeling en aanpak van het project

*<<Geef hier de grove opdeling en aanpak van het project (of de onderdelen) weer>>.*

## Overall tijdplan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fasering** | **Aantal dagen** | **Start** | **Gereed** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Fase <naam fase 1>

### Omschrijving en aanpak

*<<Wat vindt plaats in deze fase, hoe wordt het aangepakt en waarom.>>*

### Eindproducten

*<<Welke eindproducten worden in deze fase opgeleverd. Dit zijn producten die al opgenomen zijn in paragraaf over eindproducten in hoofdstuk 1.>>*

### Startvoorwaarden

*<<Aan welke voorwaarden moet voldaan zijn voordat deze fase van start kan gaan.>>*

### Activiteitenlijst

*<<In onderstaande tabel worden de activiteiten aan de projectmedewerkers toegewezen. De activiteiten moeten leiden tot de gedefinieerde eindproducten>>.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activiteit** | **Wie** | **Totaal aantal dagen** | **Start** | **Gereed** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TOTAAL** |  |  |  |

## Fase <naam fase 2>

*<<Herhaal sectie 3.3 en de sub-secties voor elke fase in het project>>*

# Kwaliteitsbewaking, Testen, Configuratiemanagement

## 

## Goedkeuringen

*<<Wie keurt welke producten goed?>>*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wat** | **Wie** | **Wanneer** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Testaanpak/strategie

*<<Hoe wordt het testen vorm gegeven. Wat is de aanpak? En waarom?>>*

## Testomgeving en benodigdheden

*<<Beschrijf hoe de testomgeving er uit ziet. Een plaatje geeft over het algemeen het beste overzicht.>>*

*<<Beschrijf welke producten in de testomgeving opgenomen zijn, Dit kunnen producten zijn die het project oplevert maar ook externe producten die noodzakelijk zijn om de testaanpak uit te voeren (bijv. computers).>>*

## Reviews

*<<De kwaliteit wordt onder andere bewaakt door het uitvoeren van reviews (testen zijn ook reviews). Neem hier de reviews op die uitgevoerd moeten worden om er voor te zorgen dat de producten binnen de afgesproken kwaliteit opgeleverd worden.>>*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Review** | **Wie** | **Wanneer** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Configuratiemanagement

*<<Beschrijf hoe wordt het archief wordt ingericht. Je kunt hier gebruik maken van een schema.Beschrijf ook welke baselines en releases je voorziet.>>*

# Risico’s en afhankelijkheden

## Afhankelijkheden

*<<Zijn er afhankelijkheden bekend om dit project te starten? Moet er bijvoorbeeld eerst een ander project afgerond worden?>>*

## Projecten die van dit project afhankelijk zijn

*<<Welke project zijn afhankelijk van de resultaten van dit project?>>*

## Risico’s en uitwijkactiviteiten

*<<Definieer risico’s. Wat heb je al in het plan opgenomen om het risico te beperken of te voorkomen. Welke keuze wordt gemaakt wanneer het risico onverhoopt toch optreedt.>>*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Risico** | **Activiteiten ter voorkoming opgenomen in plan** | **Uitwijkactiviteiten** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |